

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Арзамасский музыкальный колледж»

Е.С. Суслов
«_29_» _декабря_2022 г.

ОТЧЁТ
о проведении мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Арзамасский музыкальный колледж» за 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
----------	--------------------------	---------------------------	-----------------

1. Мероприятия по нормативному обеспечению противодействия коррупции

1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов			
1.1.1.	Разработка плана работы по противодействию коррупции на 2022 год.	Директор Е.С. Суслов, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	выполнено
1.1.2.	Экспертиза принимаемых локальных нормативных актов ГБПОУ «Арзамасский музыкальный колледж» на наличие коррупционной составляющей, внесение необходимых изменений, направленных на предупреждение и противодействие коррупции.	Директор Е.С. Суслов, Специалист по кадрам Е.В. Суслова, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	выполнено
1.1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, внесение изменений в локальные нормативные акты по противодействию коррупции в колледже.	Директор Е.С. Суслов, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	выполнено
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Директор Е.С. Суслов, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	выполнено

1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование руководства колледжем			
1.2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Специалист по кадрам Е.В. Сулова, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	выполняется при приеме на работу
1.2.2.	Усиление мер персональной ответственности педагогических работников колледжа за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Директор Е.С. Сулов	не выявлено
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на Педагогических советах.	Директор Е.С. Сулов, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	выполнено
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников и заместителей директора, не принимающих должностных мер по обеспечению антикоррупционного законодательства.	Директор Е.С. Сулов, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	не выявлено

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1. Совершенствование организации деятельности по совершению закупок для обеспечения государственных нужд			
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Директор Е.С. Сулов Зам. директора по АХЧ К.Г. Гладкова Главный бухгалтер Г. Е. Воронова	выполнено
2.1.2.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий контрактов и договоров.	Главный бухгалтер Г. Е. Воронова Зам. директора по АХЧ К.Г. Гладкова	выполнено
2.1.3.	Контроль целевого и эффективного использования субсидий из бюджета Нижегородской области.	Директор Е.С. Сулов Главный бухгалтер Г. Е. Воронова	выполнено
2.2. Регламентация использования государственного имущества и государственных ресурсов			
2.2.1.	Организация контроля использования средств бюджета, целевых средств, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельности	Директор Е.С. Сулов Главный бухгалтер Г. Е. Воронова Зам. директора по АХЧ К.Г. Гладкова	выполнено
2.2.2.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг и дополнительных услуг.	Директор А.М. Гладков Главный бухгалтер Г. Е. Воронова	выполнено

2.2.3.	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже.	Главный бухгалтер Г. Е. Воронова Зам. директора по АХЧ К.Г. Гладкова	выполнено
2.2.4.	Организация контроля, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. 	Директор Е.С. Суслов, Главный бухгалтер Г. Е. Воронова	выполнено
2.3. Обеспечение прав граждан на доступность информации о системе образования в колледже			
2.3.1.	Информирование сотрудников и обучающихся колледжа о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа.	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	выполнено
2.3.3.	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта колледжа «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии.	Отв. за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	выполнено
2.3.4.	Обеспечения соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся.	Директор Е.С. Суслов Зам. директора по УР С.А. Тимонина	выполнено
2.3.5.	Организация систематического контроля хранения, учёта, получения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании.	Директор Е.С. Суслов Зам. директора по УР С.А. Тимонина Секретарь учебной части Л.В. Медведева.	выполнено
2.3.6.	Совершенствование работы приёмной комиссии ГБПОУ «Арзамасский музыкальный колледж».	Директор Е.С. Суслов Зам. директора по УР С.А. Тимонина, Ответственный секретарь приёмной комиссии.	выполнено
2.4. Совершенствование деятельности сотрудников колледжа с обращениями граждан, системы информирования авторов о результатах рассмотрения их обращений			
2.4.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приёму и рассмотрению обращений преподавателей, сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей). Рассмотрение обращений в установленные сроки. Информирование авторов обращений о результатах рассмотрения их обращений.	Директор Е.С. Суслов, Заместители директора, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	обращений не поступало

2.4.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый и электронный адреса, телефон, «Книгу обращений граждан») на действия (бездействие) сотрудников ГБПОУ «Арзамасский музыкальный колледж» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Директор Е.С. Суслов, Заместители директора, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	обращений не поступало
2.4.3.	Организация проверок действий работников ГБПОУ «Арзамасский музыкальный колледж» на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	обращений не поступало
2.4.4.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений.	Директор Е.С. Суслов, Зам. директора по УР С.А. Тимонина, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	выполнено
2.4.5.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа.	Директор Е.С. Суслов Зам. директора по УР С.А. Тимонина ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	выполнено
2.5. Меры по правовому просвещению работников и обучающихся колледжа в отношении коррупции			
2.5.1.	Разработка методических рекомендаций, памяток и других информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, ознакомление с ними коллектива ГБПОУ «Арзамасский музыкальный колледж».	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	выполнено
2.5.2.	Осуществление контроля выполнения процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.	Директор Е.С. Суслов, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	сообщений не поступало
2.5.3.	Встречи педагогического коллектива и обучающихся с представителями правоохранительных органов.	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова	выполнено

2.5.4.	<p>Организация антикоррупционного образования в колледже:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение тематических классных часов, посвященных вопросам формирования правовой культуры; • осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания. 	<p>Директор Е.С. Суслов Зам. директора по УР С.А. Тимонина Заместитель директора по ВР Е.В. Быстрова Классные руководители</p>	выполнено
2.5.5.	<p>Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год.</p>	<p>Директор Е.С. Суслов Зам. директора по УР С.А. Тимонина</p>	выполнено
2.5.6.	<p>Подготовка отчётов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в ГБПОУ «Арзамасский музыкальный колледж».</p>	<p>Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Е.В. Быстрова</p>	выполнено
2.5.7.	<p>Ежегодное предоставление директором ГБПОУ «Арзамасский музыкальный колледж» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p>	<p>Директор Е.С. Суслов</p>	выполнено